

# Irlande



Apesch/Skvoor - Fotolia.com

Les milieux d'affaires irlandais sont très sensibles à la courtoisie et à un certain formalisme. Il est très important de se créer un réseau d'alliances personnelles dans le monde des affaires. Les rendez-vous doivent être planifiés, parfois jusqu'à deux semaines à l'avance.

Les Irlandais apprécient que l'on démontre sa capacité intellectuelle à saisir rapidement une situation et ses ramifications. Le code vestimentaire respecte un certain formalisme.

**POPULATION** : 4 234 925 habitants.

**PIB/HABITANT (PARITÉ DE POUVOIR D'ACHAT)** :

44085 \$ par habitant.

**TAUX DE CHÔMAGE** : 4,3%.

**SALAIRE ANNUEL MINIMUM** : 17590 \$ par habitant.

**NOMBRE D'HEURES TRAVAILLÉES PAR AN** :

1640 heures par personne qui travaille.

**DURÉE DE LA PÉRIODE D'ESSAI / DU PRÉAVIS** : En principe un mois pour les employés, 3 mois pour les cadres, 6 à 12 mois pour les cadres dirigeants.

**EMPLOI À TEMPS PARTIEL/TOTAL (OCDE 2006)** : 19,9%.

**LANGUES** : Anglais, Gaélique.

**RELIGIONS** : Catholicisme (88%), Protestantisme (3,7%).

**MONNAIE** : Euro (EUR).

**DÉCALAGE HORAIRE** : Aucun.

**RÉGIME POLITIQUE** : Démocratie Parlementaire à 2 chambres.



## Les grands repères du recrutement

**BUSINESS ÉTIQUETTE / SAVOIR ÊTRE EN ENTRETIEN** : Choisir une tenue appropriée. Être à l'heure à l'entretien. Échanger une franche poignée de main avec son interlocuteur et le regarder dans les yeux. Montrer que l'on connaît l'entreprise pour laquelle on postule. Être clair, logique et dynamique. Se préparer à apporter la preuve de ses performances passées.

**LES LANGUES À MAÎTRISER OBLIGATOIREMENT** : Anglais + une seconde langue européenne, de préférence le Français et/ou l'Allemand.

**FORMATION PHARE** : Trinity College of Dublin, University College Dublin, University College Cork.

**LES FILIÈRES DE RECRUTEMENT** : Pour les jeunes diplômés, il est recommandé de faire un stage dans une entreprise FTSE 100.

**COÛT DE LA VIE - INDICE BIGMAC (SOURCE : THE ECONOMIST)** : 4 945 \$

**RÉMUNÉRATION / AVANTAGES & IMPÔTS** : Le salaire de base est fonction des études et de l'expérience. Primes liées aux résultats personnels et à ceux de l'entreprise. Impôt déduit du salaire, entre 0% et 40% du revenu total. véhicule de société pour la plupart des postes de vendeur, marketing et commerciaux, plus ordinateur portable et téléphone mobile. Les congés sont généralement de 5 semaines.

## [ Formalités d'emploi ]

Pour les postes de cadres en Irlande, une parfaite connaissance de l'anglais est indispensable. Une bonne connaissance d'une seconde langue européenne et de la culture du pays est généralement demandée dans les filiales européennes.

## [ Dossier de candidature type ]

Des examens médicaux sont organisés par l'employeur préalablement au recrutement.

## [ Conseils pour le CV ]

CV en anglais – pas plus d'une ou deux pages. Brève lettre d'introduction. La législation actuelle n'oblige pas à indiquer sa date de naissance ni sa situation de famille. L'employeur vérifie lui-même les références. Présenter les postes occupés en ordre chronologique inverse. Indiquer dans chaque section les résultats personnels obtenus.

## [ Les secteurs qui recrutent ]

Infrastructure, Agroalimentaire, Secteur Public, Énergie, Santé.

## [ Les grandes entreprises qui recrutent ]

Basis (Business Access to State Information and Services), site d'information sur le milieu des affaires : [www.basis.ie](http://www.basis.ie)

Pour en savoir plus sur le développement des entreprises irlandaises : [www.entrepriseireland.com](http://www.entrepriseireland.com)

## [ Meilleurs sites d'emploi ]

Organisme pour l'emploi et la formation (FAS : [www.fas.ie](http://www.fas.ie)).

L'ambassade de France à Dublin ([www.ambafrance.ie](http://www.ambafrance.ie))

## [ Les réseaux professionnels qui marchent ]

AIMS International, réseaux Internet : LinkedIn, Facebook etc